



MIET- / RESERVIERUNGSANTRAG

Gemeindehaus-Hochstadt

--Vereine und Gruppen--



Ich/wir möchten Räume im Gemeindehaus Hochstadt reservieren oder mieten und beantragen daher die Nutzung gemäß der gültigen Gebühren- und Nutzungsordnung für Vereine der Kirchengemeinde Hochstadt wie folgt:

Antragsteller :

Verein/Gruppe

Ansprechpartner

Strasse

PLZ / Ort

Telefon

E-Mail

<p>Gewünschter Raum:</p> <p><input type="checkbox"/> Kleiner Saal</p> <p><input type="checkbox"/> Grosser Saal</p> <p><input type="checkbox"/> Clubraum</p> <p><input type="checkbox"/> Sitzungsraum</p> <p><input type="checkbox"/> Chorraum</p> <p><input type="checkbox"/> Jugendraum</p>	<p>Wochentag:</p> <p><input type="checkbox"/> MO</p> <p><input type="checkbox"/> DI</p> <p><input type="checkbox"/> MI</p> <p><input type="checkbox"/> DO</p> <p><input type="checkbox"/> FR</p> <p><input type="checkbox"/> SA</p> <p><input type="checkbox"/> SO</p>	<p>Datum : <input type="text"/></p> <p>Personen-Zahl : <input type="text"/></p> <p>Kostenpflichtige Veranstaltung für die Teilnehmer:</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</p>
---	---	---

<p>Art der Veranstaltung:</p> <p><input type="checkbox"/> Vorstandssitzung</p> <p><input type="checkbox"/> Tagung, Versammlung, Besprechung</p> <p><input type="checkbox"/> Jahreshauptversammlung</p> <p><input type="checkbox"/> sonstige Veranstaltung</p> <p><input type="text"/></p>	<p>Küchennutzung mit Küchenkraft :</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nein</p> <p>Küchennutzung in eigener Verantwortung</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nein</p>
--	--

Art der Bewirtung während der Veranstaltung:

keine Bewirtung

Getränke Kaffee und Kuchen

Mittagstisch Abendessen

Mitteilungen an den Kirchenvorstand und / oder Wünsche :

Antrag auf Minderung der Nutzungsgebühr oder kostenlose Nutzung:

Ich/wir beantragen gemäß Nutzungsordnung und der Gebührenübersicht für Vereine und Gruppen:

eine Reduzierung der Gebühren den Wegfall der Gebühren

Grund 1 - keine kostenpflichtige Veranstaltung für die Teilnehmer

Grund 2 - geringe Einnahmen oder Teilnahme bei der Veranstaltung

sonstiger Grund:

Datum	Unterschrift
-------	--------------

Bitte nicht ausfüllen !

Vermerke Pfarramt:

Tagebuch Nr. :

Reg. Nr.:

Tag :

Vermerke des Kirchenvorstandes:

Genehmigung des Antrags:

Ja

Nein

Begründung bei Nein:

Genehmigung der Gebührenminderung:

Ja

Nein

Begründung bei Nein:

Datum:

Unterschrift: